

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập – Tự do – Hạnh phúc



QUYẾT ĐỊNH

V/v cho thôi việc

GIÁM ĐỐC CÔNG TY

- Căn cứ Bộ luật Lao động hiện hành;
- Căn cứ Hợp đồng lao động số .../HĐLĐ ngày ... tháng ... năm ... giữa Công ty với Ông/Bà
- Xét đơn xin nghỉ việc của Ông

QUYẾT ĐỊNH

Điều 1. Nay cho Ông/Bà:

Giữ chức vụ:.....

Nhân viên nhân sự:.....

Bộ phận:.....

Được nghỉ việc từ ngày tháng năm

Lý do:.....

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày giám đốc ký.

Ông/Bàvà phòng Hành chính Nhân sự và các bộ phận có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

<p>Nơi nhận:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Ông/Bà – Bộ phận nhân sự – Bộ phận kế toán... 	<p>Giám đốc</p> <p><i>(Ký và ghi rõ họ tên)</i></p>
--	--